

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

UWAGA: Sprzątanie odbywa się permanentnie sala, szatnie, toalety, które była wcześniej posprzątane, a na zakończenie dnia jest w nich brudno, muszą być posprzątane ponownie.

1. W ramach bieżącego sprzątania sal dydaktycznych, korytarzy, pomieszczeń socjalnych, gospodarczych i archiwalnych zobowiązany jest do wykonywania poniższych czynności:

- a) mycia posadzek, podłóg i schodów,
- b) mycia toalet, urządzeń sanitarnych oraz powierzchni wykładanych glazurą,
- c) opróżniania koszy na odpady oraz niszczarek do pojemnika głównego Zamawiającego,
- d) ścierania kurzu z mebli, urządzeń biurowych (komputery, drukarki, kserokopiarki, niszczarki, aparaty telefoniczne, lampki biurkowe),
- e) czyszczenia i odkurzania krzeseł i foteli tapicerowanych,
- f) mycia powierzchni i elementów różnych (lustra, półki, grzejniki, poręcze, drzwi itp.),
- g) wymiany papieru toaletowego, ręczników papierowych, napełniania pojemników mydłem, wymiany środków zapachowych w toaletach /materiały Wykonawcy/,
- h) odkurzania, prania i czyszczenia dywanu oraz mat wejściowych,

a także dodatkowo do:

- a) utrzymaniu czystości w holu głównym, utrzymaniu czystości w toaletach w holu głównym, a także wykonywaniu w miarę potrzeb bieżących prac porządkowych;
 - b) nadzoru bieżących prac porządkowych,
 - c) wyłączania oświetlenia i zamykania okien,
 - d) współpracy z ochroną szkoły w zakresie gospodarki kluczami (z zastrzeżeniem, iż w drzwiach aktualnie niesprzątanym pomieszczeniach nie należy pozostawiać kluczy),
 - e) przestrzegania przepisów bhp i p. poż.,
 - f) zachowania w tajemnicy informacji powziętych w trakcie wykonywania umowy,
 - g) informowania Zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach ruchomości biurowych oraz wszelkich innych ruchomości znajdujących się w pomieszczeniach.
- oraz do czynności wykonywanych rzadziej niż raz na miesiąc, tj.:

- a) doczyszczania i impregnowania powierzchni wykonanych z tarkettu.
- b) mycia okien od wewnątrz tj. mycia powierzchni przeszklonych, ram i ościeżnic,
- c) mycia okien od zewnątrz (z wykorzystaniem zewnętrznej usługi)

Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, zapewni pracownikom wszelkie narzędzia, sprzęt oraz środki konieczne do należytego wykonania prac objętych umową, tj:

- środki czystości dostosowane do zmywanych / czyszczonych powierzchni, zapewniające prawidłowe utrzymanie w czystości, przyjemny i długotrwały zapach oraz niepowodujące uszkodzenia czyszczonych powierzchni, w szczególności:

- a) środki do codziennego mycia posadzek z gresu,
- b) środki do codziennego mycia tarkettu,
- c) środki do doczyszczania i impregnacji tarkettu (powlekania specjalistycznym środkiem konserwującym),
- d) środki do mycia podłóg drewnianych, lakierowanych lakierem wodnym (o neutralnym PH), zgodne warunkami użytkowania i konserwacji podłóg drewnianych – do wglądu u Zamawiającego,
- e) środki do mycia powierzchni ze stali nierdzewnej,
- f) środki do mycia mebli z płyty,

- g) środki do mycia urządzeń elektrycznych (lampy, gniazdka, sprzęt biurowy: komputery, drukarki, kserokopiarki, niszczarki, aparaty telefoniczne),
- h) środki do mycia i dezynfekcji posadzek, ścian i urządzeń sanitarnych (umywalki, toalety),
- i) środek do odkamieniania urządzeń sanitarnych,
- j) środki do mycia szyb (okien, luster, powierzchni przeszklonych w drzwiach na korytarzach),
- k) środki do mycia ram i ościeżnic okiennych,
- l) środki do mycia okien z zewnątrz
- m) środki do mycia plastiku (części plastikowe mebli biurowych, zwłaszcza krzesła),
- n) środki uniwersalne do czyszczenia powierzchni różnych (poręcze, drzwi parapety),

- narzędzia i sprzęt niezbędne do wykonywania następujących prac:

- a) mycie posadzek, podłóg i schodów oraz podłóg drewnianych,
- b) doczyszczanie i impregnowanie posadzek oraz podłóg,
- c) wymiatanie kurzu z powierzchni pod meblami,
- d) odkurzanie podłóg drewnianych, dywanu, mebli tapicerowanych i mat wejściowych,
- e) wycieranie na wilgotno mebli biurowych,
- f) mycie i dezynfekcja toalet,
- g) mycie i dezynfekcja umywalek,
- h) mycie i dezynfekcja posadzek oraz glazury w sanitariatach,
- i) mycie okien, szyb i luster,
- j) mycie z zewnątrz okien (z zastosowaniem technik specjalistycznych)

- materiały eksploatacyjne, wymagające bieżącego uzupełniania:

- a) worki na śmieci,
- b) środki zapachowe w sanitariatach.
- c) papier toaletowy
- d) ręczniki papierowe
- e) mydło w płynie

2. Zamawiający nie zapewnia materiałów eksploatacyjnych do toalet typu papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło w płynie itp. dla **580 uczniów +70 pracowników**.

3. Harmonogram (częstotliwość) wykonywanych w ramach umowy prac:

POWIERZCHNIA		CZYNNOŚCI/ CZĘSTOTLIWOŚĆ
1	POSADZKI, PODŁOGI I SCHODY, z tym, że:	Mycie środkami przeznaczonymi do czyszczenia tarkettu i gresu - codziennie - w okresie od 1 stycznia 30 kwietnia i od 1 października do 31 grudnia główny hol również w ciągu dnia, w zależności od potrzeb
		Konserwacja (doczyszczanie i impregnacja) - powlekanie specjalistycznym środkiem konserwującym, przy czym Zamawiający wymaga zabezpieczenia mebli i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach przed działaniem środka impregnującego. - minimum 3 razy w roku
		Odkurzanie (wymiatanie kurzu) z powierzchni pod meblami (szafami aktowymi, ubraniowymi, witrynami, itp.) - minimum raz w miesiącu
2	DYWAN /gabinety/ oraz MATY WEJŚCIOWE	Odkurzanie, przecieranie na wilgotno - w miarę potrzeb, przy codziennym sprawdzaniu
	BIBLIOTEKA	Pranie - w miarę potrzeb, minimum raz w roku
		Mycie, odkurzanie półek, - raz w tygodniu

4	MEBLE BIUROWE :	Wycieranie na wilgotno środkami do mycia mebli - a/ codziennie - b/ raz w tygodniu
	a/ powierzchnie ogólnodostępne	
	b/ powierzchnie trudnodostępne	
5	SANITARIATY	Mycie i dezynfekcja posadzek, ścian, urządzeń sanitarnych z użyciem środków odkażających, uzupełnianie papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w płynie, środków zapachowych, opróżnianie koszy - codziennie - w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia i od 1 października do 31 grudnia toaleta w głównym holu również w ciągu dnia, w zależności od potrzeb;
6	UMYWALKI	Mycie z użyciem środków czyszczących oraz w razie konieczności środkiem do usuwania kamienia - codziennie - w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia i od 1 października do 31 grudnia toaleta w głównym holu również w ciągu dnia, w zależności od potrzeb;
7	LUSTRA	Mycie środkiem do mycia szyb - codziennie
8	LAMPY SUFITOWE	Odkurzanie i przecieranie środkami do tego typu urządzeń - raz w miesiącu
9	KRZESŁA, FOTELE	Odkurzanie tapicerek, mycie części plastikowych - raz w tygodniu – 30 szt.
		Pranie tapicerek - w miarę potrzeb, minimum raz w roku – 30 szt.
10	KOSZE NA ŚMIECI, NISZCZARKI	Opróżnianie - codziennie
		Mycie środkiem uniwersalnym do powierzchni różnych - w miarę potrzeb, minimum raz w tygodniu
11	POWIERZCHNIE I ELEMENTY RÓŻNE /poręcze, drzwi, grzejniki co, odbojnice, futryny, parapety, gniazda, kontakty komputery, drukarki, kserokopiarki, niszczarki, aparaty telefoniczne, lampki biurkowe),	Mycie środkiem do urządzeń elektrycznych, bądź środkiem uniwersalnym do powierzchni różnych - w miarę potrzeb, minimum raz w tygodniu
12	OKNA od strony wewnętrznej /powierzchnie przeszklone, ramy, ościeżnice / 840 m2x2 strony	Mycie środkiem do mycia okien i ram - dwa razy w roku (w okresie wiosenno letnim, po uzgodnieniu z Zamawiającym)
13	ELEWACJA /okna od strony zewnętrznej -/powierzchnie przeszklone, ramy, ościeżnice / 840 m2/	Mycie środkiem do mycia okien jw. - raz w roku (w okresie wiosenno-letnim, po uzgodnieniu z Zamawiającym) z wykorzystaniem zewnętrznej usługi